

---

# SJG아센텍 안전보건경영정책

---

2026.02

문서 번호	2026-S-02
담당팀	총무팀
최초 제정일	2026. 02. 13
최근 개정일	-

## 목차

1. 개요.....	4
가. 제정목적.....	4
나. 적용범위.....	4
2. 기본 원칙.....	5
제1조 (안전보건경영 관리 체계 고도화).....	5
제2조 (안전보건 리스크 관리).....	5
제3조 (안전보건 추진 활동).....	5
제4조 (임직원 안전보건 의식 향상).....	5
제5조 (이해관계자 의견 수렴).....	5
3. 추진 체계.....	6
가. 거버넌스.....	6
① 최고 의사결정 기구.....	6
② 이행조직.....	6
③ 실무협력기구.....	6
④ 노사소통기구.....	6
나. 실행체계.....	7
① Plan.....	7
② Do.....	7
③ Check.....	7
④ Action.....	7
다. 제안 및 처리.....	8
① 제안 접수.....	8
② 접수처리.....	8

라. 교육 및 확산.....	8
마. 성과 관리.....	8
① 성과목표 설정.....	8
② 이행현황 점검.....	9
③ 경영진 성과 평가.....	9
바. 커뮤니케이션.....	9
4. 부칙.....	9

# 1. 개요

## 가. 제정목적

SJG아센텍은 사업운영 전반에서 발생 가능한 재해를 예방함과 동시에, 안전하고 건강한 업무환경을 제공하여 삶의 지속가능한 가치를 보장하기 위해 본 안전보건경영 정책을 선언한다. SJG아센텍은 국내외 안전보건관련 법령 및 규정, 안전보건경영 표준 및 지침(ISO 45001 등), SJG아센텍 안전보건/환경 경영방침, 안전보건경영 추진전략 및 목표를 기반으로 제정하였다.

### 안전보건/환경 경영방침

1. 근로자의 생명 보호와 쾌적한 작업환경 조성을 경영활동의 최우선 목표로 하여, 안전보건 경영을 최우선으로 실천한다.
2. 상해와 건강상 장애를 예방하기 위하여, 안전하고 건강한 작업조건을 제공한다.
3. 안전보건경영시스템을 확립하고 안전보건 성과의 지속적인 개선을 위하여 관련 기능과 계층 별로 목표 및 추진 계획을 수립 및 실행하여 안전보건 관리체계를 고도화 한다.
4. 안전보건 관련 법령을 철저히 준수하고 안전보건경영시스템의 표준, 고객과 이해관계자의 요구사항을 충실히 이행한다.
5. 지속적인 위험성평가와 주기적인 교육훈련을 통하여 위험요인을 제거하고, 안전보건 리스크를 감소하기 위하여 유해위험요인 관리 능력을 향상시키고 필요한 인적/물적 자원을 과감히 투자한다.
6. 근로자 스스로가 안전보건 기본 원칙과 관련 지침을 철저히 준수하도록 안전보건 문화 정착 및 자율체계 구축에 매진한다.
7. 안전보건경영 활동에 근로자와 협력사의 의견을 적극적으로 수렴하고 협의와 참여를 적극적으로 보장한다.
8. 협력사를 안전보건 경영의 동반자로 인정하고 협력사의 안전보건 관리 역량 제고를 위해 적극 지원한다.
9. 환경오염을 예방하고 환경보호에 최선을 다한다.  
(대기/수질/폐기물 오염예방, 소음 및 진동의 예방, 생물의 다양성과 생태계 보호 등)

## 나. 적용범위

본 안전보건경영 정책은 SJG 아센텍의 국내외 전 사업장에 적용된다. 또한, 협력사 등 SJG 아센텍과 거래 관계가 있는 이해관계자가 본 정책을 준수하도록 요구한다. SJG 아센텍은 사업장이 위치한 국가의 안전보건 관련 법령 및 규정을 준수하며, 해당 범위 내에서 본 정책에 따라 안전보건경영을 계획 및 이행한다.

## 2. 기본 원칙

### 제1조 (안전보건경영 관리 체계 고도화)

SJG아센텍은 현지 법률, 산업 내 요구 사항 및 국제 표준을 충실히 이행하고자 전사 통합 안전보건 관리 조직 체계를 구축한다. 현장중심의 안전보건 수준 상향을 추진할 수 있도록 관련 기능과 계층 별로 목표 및 추진 계획을 수립 및 실행한다.

### 제2조 (안전보건 리스크 관리)

SJG아센텍은 중대재해를 비롯한 산업재해를 저감하기 위해 위험성 평가 등 예방점검 활동을 이행한다. 고위험 운영설비 및 작업환경에 따른 안전보건 리스크를 저감하기 위해 평가 절차와 기준을 강화한다. 예방점검 결과에 따라 위험 및 장애를 예방하기 위해 필요한 인적/물적 자원을 투자한다. 또한, SJG아센텍은 근로자에게 안전하고 건강한 작업환경을 제공하고자 작업환경 및 기계·기구·설비 안전 조치, 건강장해 예방·보건조치 등을 이행한다.

### 제3조 (안전보건 추진 활동)

SJG아센텍은 안전보건경영을 강화하기 위해 안전보건 관리 수준 평가, 안전의식 향상, 안전한 작업환경 구축, 안전보건 역량강화 등 다양한 활동을 수행한다. 또한, 협력사의 안전보건 관리 역량 향상을 위해 적극적으로 지원한다.

### 제4조 (임직원 안전보건 의식 향상)

SJG아센텍은 임직원의 안전보건 의식을 향상시킬 수 있도록 교육 플랫폼 구축, 체험형 교육 콘텐츠 제공, 참여형 안전보건 캠페인을 추진하도록 한다. 아울러 비상상황 대응 훈련을 실시하여 초동 조치, 긴급대피, 화재진압 등 실제상황 발생시 대응 역량을 확보한다.

### 제5조 (이해관계자 의견 수렴)

SJG아센텍은 안전보건 활동 추진에 있어 임직원과 협력사의 의견을 적극적으로 수렴한다. 제안 채널 등을 운영하며, 이해관계자의 협의와 참여를 적극적으로 보장한다.

### 3. 추진 체계

#### 가. 거버넌스

##### ① 최고 의사결정 기구

안전보건 관련 최종 의사결정권은 안전보건관리책임자가 가지며, 안전보건관리책임자가 주관하는 회의체를 통해 안전보건계획, 활동, 성과를 관리·감독한다. 회의체의 주요 역할은 안전보건경영 정책 제/개정심의, 안전보건 리스크 검토 및 대응방안논의, 안전보건 추진성과 점검, 안전보건 설비 및 시설 인프라 투자검토, 그 밖에 안전보건경영의 확산/전파를 위해 필요하다고 판단되는 사항 등으로 한다. 안전보건관리책임자는 이사회 또는 산하위원회 (지속가능경영위원회등)에 안전보건과 관련된 주요계획 및 이행 점검사항을 보고한다.

##### ② 이행조직

SJG아센텍은 안전보건경영 이행조직을 설치하여, 관련 업무를 수행하도록 한다. 이행조직의 역할은 안전보건과 관련한 예방계획 수립, 관리규정작성, 작업 환경측정, 산업재해조사 및 방지대책수립, 설비 및 보호구유지, 교육훈련, 대내외 협력, 그 밖에 사업장 유해·위험 예방조치 등으로 한다.

##### ③ 실무협력기구

SJG아센텍은 안전보건경영방침 및 정책의 효율적 추진을 위해, 전사 및 사업장의 안전보건조직, 인사 관리조직, 준법·윤리조직, 지속가능 경영조직 등이 참여하는 정기 실무회의체 등을 상시 운영한다. 실무회의체는 안전보건 관련 대내외 동향공유, 전사 및 사업장 리스크 공유, 문화확산 및 내재화를 위한 프로그램 발굴 등의 역할을 수행한다.

##### ④ 노사소통기구

SJG아센텍은 안전보건의 유지 및 증진을 위해 필요한 사항을 공동으로 심의하고 의결하며, 임직원의 이해와 협력을 구하기 위한 노사 동수로 구성된 소통기구(산업안전보건위원회 등)를 운영한다. 노사소통기구는 안전보건관리규정, 안전보건교육, 작업환경측정 및 건강진단 등 안전보건문제와 개선방안을 주요 안건으로 다룬다.

## 나. 실행체계

SJG 아센텍은 본 안전보건경영정책을 이행하기 위해 안전보건경영시스템을 구축하여, 지속적으로 안전보건의 개선되도록 노력한다. 국내외 전 사업장은 안전보건 실행계획 수립, 유해위험요인 파악 및 안전보건 증진 활동 추진, 안전보건 활동 이행실적 평가, 이행실적 분석 기반의 개선조치 마련 등 P(Plan)-D(Do)-C(Check)-A(Action) 순환과정을 운영한다.

### ① Plan

- 전사 안전보건 실행계획 수립
- 안전보건 예산 등 투입 자원 확보
- 위험성평가 절차 구축

### ② Do

- 계획기반 안전 보건활동 추진
- 위험성평가 기반 위험요인 집중 관리
- 고위험 안전 보건요인 상시점검

### ③ Check

- 안전보건 활동 및 추진성과 검토
- 안전보건 성과 목표 이행실적 분석
- 재해 및 질병 분석, 재발방지 대책수립

### ④ Action

- 안전보건 관리 활동 유효성 평가
- 성과 분석 기반 개선조치 마련
- 차년도 안전보건 실행계획 수립

## 다. 제안 및 처리

### ① 제안 접수

SJG 아센텍은 사업운영과정에서 발생하는 안전보건 관련 고충사항을 임직원, 협력사 및 기타단체(개인)로부터 신고 받을 수 있는 채널을 운영한다.

대표 접수 채널	
부서명	SJG 그룹 감사실 / SJG 아센텍 총무팀
신고 채널	<u>SJG 세종 온라인 신문고</u> / <u>SJG 아센텍 온라인 신문고</u>
우편	충남 아산시 음봉면 산동로 190-23, 본관 2 층, 총무팀 담당자

### ② 접수처리

SJG아센텍은 임직원의 시설 사용 안정성, 내부운영절차, 안전보건 투자 규정 등의 종합적인 측면 등을 고려하여 대응방안을 마련한다. 고충 사례가 해결이 될 수 있도록, 해결에 대한 피드백, 처리절차를 신속한 시일내에 실시하여 공지한다.

## 라. 교육 및 확산

SJG아센텍은 임직원 및 사내 협력사 임직원을 대상으로 안전보건 교육을 실시한다, 이를 통해, 안전보건경영 필요성에 관한 인식을 개선하며, 업무 및 작업과정에서 안전보건을 최우선으로 고려하도록 하고, 비상상황 시 즉각 대응할 수 있는 역량을 강화한다. 협력사의 안전역량 제고를 위해 협력사 안전 점검 등 예방점검 활동을 진행하고, 교육 등 필요 사항을 지원한다.

## 마. 성과 관리

### ① 성과목표 설정

안전최우선 경영강화, 중대재해 선행적 예방관리, 친환경 중심 안전관리 역량확보를 위해, 안전보건 성과 개선목표를 설정하여 관리한다. 성과 개선목표는 법률 및 규제, 산업계 안전보건 동향, 내부 안전보건 이슈뿐만 아니라, 선행지표 및 후행지표 기반의 안전보건 데이터를 기반으로 설정한다.

#### [주요 목표]

- 정량/정성 목표
  1. 전 직원 안전보건교육 이수(100%)를 통한 안전의식 향상 및 법규 준수

2. 작업환경측정을 통한 유해물질 허용 기준치 이내 관리 및 쾌적한 작업환경 조성
3. 체계적인 현장 안전점검활동을 통한 위험요소 선제적 발굴 및 개선(개선률 95%이상)
4. 중대재해처벌법 점검 활동을 통한 회사 안전보건관리체계 주기적 점검 및 개선(1회/반기)

## ② 이행현황 점검

안전보건 성과 개선목표 이행현황을 정기적으로 점검한다. 목표 대비 이행률뿐만 아니라, 목표달성을 위해 추진한 활동의 효과성, 목표이행 과정의 애로사항 등을 종합적으로 점검한다. 필요시, 점검결과를 바탕으로 성과 개선목표를 조정한다.

## ③ 경영진 성과 평가

안전보건 성과 개선목표 및 이행현황을 경영진 성과평가지표(KPI)에 반영하여 관리한다. 경영진 성과 평가시에는 안전보건 성과개선 목표 달성 외, 위험성 요인 발굴, 현장 중심 개선, 내재화 및 문화 확산 활동 등을 종합적으로 고려한다.

## 바. 커뮤니케이션

SJG 아센텍은 안전보건 경영시스템과 운영 성과에 대한 정보를 글로벌 기준에 따라 임직원 및 기타 이해관계자에게 홈페이지, 지속가능경영보고서 등을 통해 투명하게 공시한다.

## 4. 부칙

- ① 본 안전보건경영정책은 2026. 02.13 부로 제정하여 시행한다.